



Zur Verstärkung für unsere Integrationsbeauftragte suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit bis zu 19,5 Wochenstunden eine/n

Sachbearbeiter (w/m) Integration

Ihr Anforderungsprofil:

- Beamter/in der 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn "Verwaltung und Finanzen" mit fachlichem Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst bzw. Verwaltungsfachwirt/in (BL II) oder abgeschlossenes Studium im einschlägigen Bereich (z. B. Interkulturelle Kommunikation, Veranstaltungsmanagement oder Sozialpädagogik)
- Hohe Bereitschaft zu einer intensiven Zusammenarbeit mit unterschiedlichsten Kooperationspartnern
- Kompetenz in der integrativen Arbeit
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- Hohes Maß an Interkultureller Sensibilität
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Tätigkeit in den Abendstunden und am Wochenende

Ihr Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Unterstützung der Integrationsbeauftragten
- Kooperation und Abstimmung mit Organisationen und Vereinen
- Mitwirkung bei der Organisation von Veranstaltungen
- Selbstständige Abwicklung von Anfragen
- Selbstständige Durchführung von Projekten
- Erstellung von Konzepten und Berichten
- Ansprechpartner/in für Bürgeranfragen und sonstigen Institutionen
- Entwicklung eigener Ideen
- Recherche zu Themen der Integration

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Vergütung des öffentlichen Dienstes in Entgeltgruppe 9b TVöD zzgl. leistungsabhängiger Vergütungsbestandteile bzw. bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen in Besoldungsgruppe A 10
- eine sichere arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge, die auch noch durch eigene freiwillige Beiträge rentensteigernd ergänzt werden kann

Ingolstadt ist eine weltoffene und vielfältige Stadt. Dies spiegelt sich auch in unserer Personalarbeit wider, die von Chancengleichheit geprägt ist.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen. Bitte senden Sie diese **bis spätestens 19.10.2018** an die

**Stadt Ingolstadt, Personalamt, Herrn Athes, 85047 Ingolstadt
bzw. per E-mail: bewerbung@ingolstadt.de**

Bitte verwenden Sie nur Kopien, weil die Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann.

Für Auskünfte stehen Ihnen Frau Gumplinger unter Tel. (0841) 305 - 1206 gerne zur Verfügung.

